Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края
«Курганинский аграрно – технологический техникум»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

базовой подготовки

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: бухгалтер

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

2016

СОГЛАСОВАНО:
Главный бухгалтер Курганинская техническая школа ДОСААФ России
_____ Подкопаева Е. В.
«30» августа 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
МУП муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго»
_____ Е.В. Дубова
«30» августа 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
Директор ИП Панин
_____ А.Н. Панин
«30» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ КК «КАТТ»
_____ П.Ф. Середа
«31» августа 2016 г.

РАССМОТРЕНА на заседании УМО «Программист» и «Экономист»
Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.
Председатель УМО
_____ Белозерова Е.А.

РАССМОТРЕНА на заседании педагогического совета ГБПОУ КК «КАТТ»
Протокол № 1 от «31» августа 2016 г.
Секретарь _____ Питчук С.И.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 г., зарегистрирован Минюст РФ № 33638 от 19 августа 2014 г., укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, с учетом профессионального стандарта «Бухгалтер» (код 08.002, приказ Минтруда и соц.защиты РФ от 22.12.2014г. № 1061н, зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2015 N 35697 и интересов работодателей.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум»

Разработчики:

Заместитель директора по УПР ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Першина И. В.
Заместитель директора по УР ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Гетманова И.М.
Заместитель директора по НМР ГБПОУ КК «КАТТ», к.п.н.	_____	Шепель А.В.
Старший мастер, преподаватель первой категории ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Питчук С.И.
Методист, первой категории ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Погорелова Т.Н.
Председатель УМО «Программист» и «Экономист», преподаватель первой категории ГБПОУ КК «КАТТ	_____	Белозерова Е.А.
Председатель УМО ОД по ОГ и СЭД, преподаватель высшей категории ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Орехова Д.Г..
Председатель УМО ОД по профильным, математическим и естественнонаучным дисциплинам, преподаватель высшей категории ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Приходько Э.А.
Преподаватель ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Носкова О.В.
Преподаватель ГБПОУ КК «КАТТ»	_____	Савкина И.Б.

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» разработанную ГБПОУ КК «Курганинским аграрно – технологическим техникумом»

Представленная к рецензированию основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП ППССЗ) по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», реализуемая Курганинским аграрно – технологическим техникумом представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 г., зарегистрирован Минюст РФ № 33638 от 19 августа 2014 г., укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, с учетом профессионального стандарта «Бухгалтер» код 08.002, приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 22.12.2014г. № 1061н, зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2015 N 35697.

ОПОП ППССЗ представляет собой комплекс основных характеристик образования, форм аттестации и определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Включает в себя:

- ФГОС;
- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- фонд контрольно – оценочных средств (далее ФКОС) учебных дисциплин и профессиональных модулей.

ФКОС предназначен для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающиеся качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы.

Учебный план составлен на основании ФГОС и включает в себя перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их распределение по годам с учѐтом целесообразности обучения.

Все учебные дисциплины и темы профессиональных модулей расположены так, чтобы обеспечить связь между ними.

Время на изучение определялось исходя из его важности для профессиональной подготовки.

Учебные дисциплины и профессиональные модули объединены в циклы по направлениям подготовки:

- общепрофессиональный;
- профессиональный.

При разработке рабочих программ учебных дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей учтены обязательные требования ФГОС в части профессиональных компетенций и дополнительно актуальные кадровые запросы регионального рынка Краснодарского края.

Содержание профессиональных модулей позволяет сочетать виды профессиональной деятельности, предусмотренные ФГОС и входящие в осваиваемую специальность.

Потребитель образовательных услуг (выпускники и их родители) имеют право на оптимальный выбор видов профессиональной деятельности в рамках специальности.

Отличительной особенностью данной программы в сравнении с существующими является наличие диагностического и критериального аппарата для определения качества освоения данной программы обучающимися.

Программа ориентирована на конечный результат. При разработке ОПОП СПО ППССЗ разработчики учли состояние и перспективы развития предприятий социальных партнѐров по профессиям, входящим в основную специальность, что исключает необходимость доучивания и переучивания выпускников.

В числе конкурентных преимуществ программы отмечено, что к ее реализации привлекается достаточно опытный преподавательский состав, а также работники производства, которые обеспечивают проведение теоретических занятий на высоком профессиональном уровне, а также квалифицированного готовят обучающихся к прохождению практик и профессионально обеспечивают кураторство во время проведения практик.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентности модели выпускника.

Разработанная ОПОП ППССЗ предусматривает профессионально – практическую подготовку обучающихся в виде:

- учебной;
- производственно;
– преддипломной практик.

Для прохождения обучающимися практик техникумом заключены договора с организациями Курганинского района и Краснодарского края.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно – методической документацией и материалами, в электронном ресурсе, представлены программы всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

Таким образом, в целом рецензируемая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования

ППССЗ по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», разработанная ГАПОУ КК «Курганинским аграрно – технологическим техникумом» отвечает основным требованиям ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» и способствует формированию общих и профессиональных компетенций по направлению подготовки и может быть использована для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки.

Главный бухгалтер ПОУ Курганинская техническая школа регионального отделения общероссийской общественно - государственной организации «ДОСААФ» России Краснодарского края

МП

_____ Е. В. Подкопаева

«30» августа 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
1.1 Нормативно- правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена ОПОП СПО ППССЗ) 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ 10
2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 10
2.2. Требования к результатам освоения 10
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 12
3.1. Нормативные сроки освоения программы 12
3.2. Требования к поступающим 12
3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94): 12
4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН 13
5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ 18
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК 22
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ 24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно- правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена ОПОП СПО ППССЗ)

Основная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности, реализуемая Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Курганинским аграрно-технологическим техникумом» (ГБПОУ КК «КАТТ») по направлению подготовки специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 г, зарегистрированным Министерством юстиции (рег. № 33638 от 19 августа 2014 г).

Основная профессиональная образовательная программа по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), учитывает специфику регионального рынка труда и направлена на удовлетворение потребностей работодателей.

Основная профессиональная образовательная программа ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

В области обучения целью ОПОП ППССЗ СПО по данной специальности является: подготовка в области гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных дисциплин, получение среднего профессионального (на уровне специалиста) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ОПОП ППССЗ СПО по данной специальности является формирование социально-личностных качеств, студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Область профессиональной деятельности выпускников:

- учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение

расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
-имущество и обязательства организации;
-хозяйственные операции;
-финансово-хозяйственная информация;
-налоговая информация;
-бухгалтерская отчетность;
-первичные трудовые коллективы.

Основная профессиональная образовательная программа ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), предусматривает изучение следующих учебных циклов: общепрофессионального, профессионального; разделов: физическая культура, учебная практика (производственное обучение), производственная практика; промежуточная аттестация; государственная (итоговая) аттестация.

Практикоориентированность основной профессиональной образовательной программы составляет 50 – 70 % .

Вариативная часть распределена на углубление изучения профессиональных модулей. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит по одному междисциплинарному курсу. При освоении обучающимися профессионального модуля проводится учебная практика (производственное обучение) и производственная практика.

Максимальный объём нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объёме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение следующего профессионального модуля:

- ПМ 01. «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» в МДК 01.01Практические основы бухгалтерского учета.

- ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» по МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации основной профессиональной образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная (производственное обучение) и производственная. Освоение профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется на третьем курсе в процессе учебной практики.

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП СПО ППССЗ ГБПОУ КК «КАТТ» по направлению подготовки 38.02.01«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и профилю подготовки составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 г, зарегистрированным Министерством юстиции (рег. № 33638 от 19 августа 2014 г).

- Закон «Об образовании в Краснодарском крае» от 16.07.2013 г. № 2770-КЗ;

- Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (Одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.);

- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»,

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 г. "Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013 г. N 29200

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении прядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 года № 1186 «Об утверждении прядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании»,

- Приказ Минобрнауки России от 14 февраля 2014 года № 115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем о среднем общем образовании и их дубликатов»,

- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г № 02-68 «» О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Письмо Минобрнауки России от 19.12.2014 № 06-1225 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»,

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г. N 1015 «Правила участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования».

- Приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. N 96/134. (Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюст России N 28785 от 14 июня 2013 г.

- Письма Минобрнауки РФ от 08.10.2010 № ИК-1494/19. О введении третьего часа физической культуры.

- Положения по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы НПО/СПО (примерное) (Одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» Протокол № 1 от «15» февраля 2012).

- Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» утвержденного приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 13.01.2014 года № 04;

- Разъяснения по формированию примерных основных образовательных программ начального профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС (письмо Департамента государственной политики в сфере образования Минобрнауки РФ «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования от 28 декабря 2009 года № 03-2672»);

- Локальные акты, утвержденные на Педагогическом Совете техникума 31.08.2015 года, протокол № 1.

Целью разработки ОПОП ГБПОУ КК «КАТТ» является методическое обеспечение реализации ФГОС по направлению подготовки 36.02.01 Ветеринария с учётом подготавливаемого профиля.

Миссия ОПОП СПО ППССЗ ГБПОУ КК «КАТТ» заключается в выстраивании образовательного пространства, адекватного подростковому возрасту через создание условий для социального и образовательного самоопределения обучающегося; для получения обучающимися качественного современного профессионального образования, позволяющего выпускнику занимать осмысленную, активную и деятельную жизненную позицию, востребованности на рынке труда и возможности дальнейшего обучения в высших учебных заведениях.

Основными задачами ОПОП СПО ППССЗ ГБПОУ КК «Курганинский аграрно - технологический техникум» являются:

- формирование компетентностного подхода к подготовке кадров как основы для реализации ФГОС. Совместная работа с работодателями должна включать все виды взаимодействия в ключе модернизации образовательного процесса (разработка новых квалификационных требований, разработка профессиональных компетенций или новых трудовых функций, создание совместных программ обучения, практики);

- формирование социокультурной среды, создание условий необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;

- формирование развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Срок освоения ОПОП СПО ППССЗ ГБПОУ КК «КАТТ» по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с учётом подготавливаемого профиля составляет 2года 10 месяцев.

Поступающий в ГБПОУ КК «КАТТ» должен иметь основное общее образование, подтверждающее документом государственного образца и медицинское заключение о профессиональной пригодности к освоению данной образовательной программы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и осуществление деятельности по оказанию ветеринарных услуг путем проведения профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

-имущество и обязательства организации;

-хозяйственные операции;

-финансово-хозяйственная информация;

-налоговая информация;

-бухгалтерская отчетность;

-первичные трудовые коллективы.

2.2. Требования к результатам освоения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1:	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета**

	имущества организации.
ПК 1.1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ВПД 2	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.**
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ВПД 3:	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.**
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ВПД 4:	**Составление и использование бухгалтерской отчетности.**
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ВПД.5:	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:
– на базе среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев;

3.2. Требования к поступающим

Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов:
– аттестат об основном общем образовании;
паспорт.

3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

– 20336 Бухгалтер
– 23369 Кассир

4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

План учебного процесса														
Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час)					Распределение по курсам и семестрам					
			Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		3 курс	
					Всего занятий	Лабораторных и практических	Курсовых работ	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
								16 нед	23 нед	15/16 нед	20/23 нед	15/16 нед	9/14 нед
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15
	Общеобразовательный цикл	**13/10ДЗ/3Э**	**2106**	**702**	**1404**	**398**	**0**	**576**	**828**	**0**	**0**	**0**	**0**
О.00	**Базовые дисциплины**	**13/8ДЗ/1Э**	**1217**	**406**	**811**	**310**	**0**	**368**	**443**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОДБ.01	Русский язык	Э	117	39	78	78		78					
ОДБ.02	Литература	ДЗ	176	59	117				117				
ОДБ.03	Иностранный язык	_/ДЗ	117	39	78	78		32	46				
ОДБ.04	История	ДЗ	176	59	117			117					
ОДБ.05	Обществознание	ДЗ	117	39	78				78				
ОДБ.06	География	ДЗ	59	20	39	13		39					
ОДБ.07	Естествознание	_/ДЗ	176	59	117	24		54	63				
ОДБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	105	35	70				70				
ОДБ.09	Физическая культура	З/ДЗ	176	59	117	117		48	69				
ОДП.00	**Профильные дисциплины**	**03/2ДЗ/2Э**	**890**	**297**	**593**	**88**	**0**	**208**	**385**	**0**	**0**	**0**	**0**

ОДП.01	Математика	_/Э	435	145	290	24		65	225				
ОДП.02	Информатика и ИКТ	ДЗ	143	48	95	64		95					
ОДП.03	Экономика	_/Э	150	50	100	40		48	52				
ОДП.04	Право	ДЗ	162	54	108				108				
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**3З/2ДЗ /1Э**	**498**	**166**	**332**	**312**	**0**	**0**	**0**	**156**	**80**	**60**	**36**
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	64	16	48	34				48			
ОГСЭ.02	История	ДЗ	64	16	48	44				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,-,-ДЗ	134	16	118	118				30	40	30	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	З,З,З,Д З	236	118	118	116				30	40	30	18
ЕН.00	**Математический и общий естественно-научный цикл**	**0З/1ДЗ /1Э**	**174**	**58**	**116**	**46**	**0**	**0**	**0**	**116**	**0**	**0**	**0**
ЕН.01	Математика	ДЗ	72	24	48	10				48			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э	102	34	68	36				68			
П.00	**Профессиональный цикл**	**0З/15Д З/12Э**	**2874**	**101 8**	**2036**	**726**	**40**	**0**	**0**	**304**	**748**	**540**	**444**
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**0З/8ДЗ /2Э**	**903**	**301**	**602**	**254**		**0**	**0**	**150**	**336**	**116**	**0**
ОП.01	Экономика организации	Э	135	45	90	36				90			
ОП.02	Статистика	Э	96	32	64	30					64		
ОП.03	Менеджмент	ДЗ	69	23	46	12						46	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	66	22	44	6					44		
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	60	20	40	6					40		
ОП.06	Финансы, денежное обращение	Э	90	30	60	28					60		

	и кредит												
ОП.07	Налоги и налогообложение		90	30	60	26					60		
ОП.08	Основы бухгалтерского учёта	ДЗ	90	30	60	20				60			
ОП.09	Аудит	ДЗ	105	35	70	42						70	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	48					68		
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**03/7ДЗ /10Э**	**1971**	**537**	**1434**	**472**	**40**	**0**	**0**	**154**	**412**	**424**	**444**
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта имущества организации**	**Э(к)**	**564**	**152**	**412**	**128**	**20**	**0**	**0**	**0**	**412**	**0**	**0**
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта имущества организации	Э	456	152	304	128	20				304		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36		36						36		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	72		72						72		
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации**	**Э(к)**	**495**	**141**	**354**	**118**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**354**	**0**
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования имущества организации	Э	204	68	136	54						136	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		219	73	146	64						146	
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36		36							36	

ПП.02	Производственная практика	ДЗ	36		36							36	
ПМ.03	**Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**Э(к)**	**252**	**60**	**192**	**54**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70**	**122**
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	_/Э	180	60	120	54						70	50
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36		36								36
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	36		36								36
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской отчётности**	**Эк**	**447**	**125**	**322**	**120**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**322**
МДК.04.01	Технология составление бухгалтерской отчётности	Э	186	62	124	60	20						124
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности		189	63	126	60							126
УП 04	Учебная практика	ДЗ	36		36								36
ПП 04	Производственная практика	ДЗ	36		36								36
ПМ.05	Выполнение работ по профессии кассир	Э(к)	213	59	154	52	0	0	0	154	0	0	0
МДК.05.01	Организация деятельности кассира	Э	177	59	118	52				118			
УП.05	Учебная практика	ДЗ	36		36					36			
Всего		**4З/28Д 3/17Э**	**5652**	**1764**	**3888**	**1482**	**60**	**576**	**828**	**576**	**828**	**600**	**480**
ПДП	Преддипломная практика	4											144
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация	6											216
Консультации на учебную группу по 4 часа на одного студента в учебном году						дисциплин и МДК		576	828	576	828	600	480
Государственная (итоговая) аттестация						учебной практики		180	0	36	36	36	72

1.Программа базовой подготовки	произв. Практики	180	0	0	72	36	72
1.1 Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы	преддипл.практик	144					144
Выполнение дипломной работы с 18 мая по14 июня (всего 4 нед.)	экзаменов	1	2	4	4	2	4
Защиты дипломной работы 15 июня по 28 июня (всего 2 нед.)	дифф. зачетов	3	6	5	5	4	5
	зачетов, кроме физической культ						

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ

ГБПОУ КК «Курганинский аграрно – технологический техникум при подготовке кадров по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 г, зарегистрированным Министерством юстиции (рег. № 33638 от 19 августа 2014 г). и Постановления Правительства РФ № 1015 от 24.12.2008 г. «Об утверждении правил участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области образования») учитывает: группу региональных требований к дополнительным (регионально - значимым) образовательным результатам в рамках вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы ОПОП, связанных с производственными технологиями, предметами и средствами труда, особенностями организации труда на предприятиях Краснодарского края.

Для формирования вариативной части обязательных аудиторных занятий циклов ОПОП СПО ППССЗ проводилось заседание учебно - методического объединения «Программист», «Бухгалтер» затем заседание педагогического совета, где было составлено заключение о согласовании работодателями и социальными партнерами: председателем совета Курганинского «Городского потребительского общества» Курганской В.А., директором ИП Панин, директором ООО «Вираж» Ю.П.Копытовым основной профессиональной образовательной программы ППССЗ по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), вариативная часть, которая составляет *–972* часа максимальной учебной нагрузки, *648* часов аудиторной нагрузки, из них *324* часа самостоятельная работа. Вариативная часть в рабочем учебном плане распределена полностью следующем образом: на углубление изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей для углубления теоретической и практической подготовки обучающихся на знания и умения на освоение общепрофессиональных дисциплин ОП.01 Экономика организации - 90(46)часов; ОП.02 Статистика – 64 (6) часа; ОП.04 Документационное обеспечение управления -44 (6)часов; ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит – 60 (10) часов; ОП.07 Налоги и налогообложение – 60 (10) часов; ОП.08 Основы бухгалтерского учета- 60 (10) часов; ОП.09 Аудит – 70 (20)часов;

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, МДК 01.01Практические основы бухгалтерского учета имущества организации– 304(150) часов;

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации- –

136(70) часов; **МДК.02.02** Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации – 146 (70) часов.

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами- 120 (60) часов;

ПМ.04 составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.01 Технология составления отчетности 124 (36) часов, **МДК 04.02** Основы анализа бухгалтерской отчетности -126 (36) часов.

ПМ.05 Выполнение работ по профессии "Кассир"МДК 05.01 Организация деятельности кассира - 118 часов. Данные часы направлены на расширение и углубление изучение учебных дисциплин, модулей для подготовки конкурентоспособного выпускника в соответствии с запросами работодателей и социальных партнеров.

индекс	*Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту*	**Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час**	**Обязательная учебная нагрузка, час**	**Документ на основании которого введена вариативная часть**
ОП.00	**Общепрофессинональный цикл**	***903 часа, в том числе вариативная часть 162часа***	***602 часа, в том числе вариативной части 108часов***	
ОП.01	Экономика организации	69	46	
ОП.02	Статистика	9	6	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	9	6	
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	15	10	
ОП.07	Налоги и налогооблажение	15	10	
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	15	10	
ОП.08	Аудит	30	20	
П.00	**Профессиональный цикл**	***1971 час, в том числе вариативная часть 540 часов***	***1434 часа, в том числе вариативной части 540 часов***	
ПМ.00	Профессиональные модули			

ПМ. 01	*Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации*	*564 часа , в том числе вариативной части 225часов.*	*412часов, в том числе вариативн ой части 150часов.*	***Протокол № 4 заседания МО «Бухгалтер» от 25.05.2015***
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств	495часов, в том числе210 часов вариативной части	*354часа, в том числе вариативн ой части 140 часов. (МДК 02.01 – 70 часов; МДК 02.02 – 70 часов;)*	***Протокол № 4 заседания МО «Бухгалтер» от 25.05.2015***
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	252часа, в том числе 90часов вариативной части.	*192 часа, в том числе вариативн ой части 60 часов.*	***Протокол № 4 заседания МО «Бухгалтер» от 25.05.2015***
ПМ. 04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	447 часов, в том числе 108часов вариативной части.	*322 часа, в том числе вариативн ой части 72часа. (МДК 04.01 – 36 часов; МДК 04.02 – 36часов;)*	***Протокол № 4 заседания МО «Бухгалтер» от 25.05.2015***
ПМ. 05	Выполнение работ по профессии кассир	213 часов, в том числе 177часов вариативной части.	*154 часа, в том числе вариативн ой части 118 часов.*	***Протокол № 4 заседания МО «Бухгалтер» от 25.05.2015***

Распределение объема часов, отведенного на вариативную часть, согласовано с представителями работодателей, а именно: с предприятиями (организациями) заказчиками кадров, с объединением работодателей в виде разработанного профессионального стандарта (квалификационных характеристик).

Выпускники специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) могут занимать должности в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих

- бухгалтер
- кассир.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
1	2	4
	О.00 Общеобразовательный цикл	
ОДБ.01	Русский язык	1.1
ОДБ.02	Литература	1.2
ОДБ.03	Иностранный язык	1.3
ОДБ.04	История	1.4
ОДБ.05	Обществознание	1.5
ОДБ.06	География	1.6
ОДБ.07	Естествознание	1.7
ОДБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности	1.8
ОДБ.09	Физическая культура	1.9
ОДП.01	Математика	1.10
ОДП.02	Информатика и ИКТ	1.11
ОДП.03	Экономика	1.12
ОДП.04	право	1.13
	ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01.	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	2.4
	ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика	2.7
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2.8
	ОП.00 Профессиональный цикл	
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	
ОП.01	Экономика организации	3.1
ОП.02	Статистика	3.2
ОП.03	Менеджмент	3.3
ОП.04	Документационное обеспечение управления	3.4
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3.5
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	3.6

ОП.07	Налоги и налогообложение	3.7
ОП .08	Основы бухгалтерского учета	3.8
ОП. 09	Аудит	3.9
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	3.10
	ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	4.1
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	4.2
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4.3
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	4.4
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	4.5
ПДП	Производственная практика (преддипломная практика)	5

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются ГБПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум» после предварительного положительного заключения работодателей, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

7.2. Требования к выпускным квалификационным работам.

Государственная итоговая аттестация выпускников ГБПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются локальным актом, разработанным на

основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, характеризующих образовательные достижения выпускников и подтверждающих освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены документы, характеризующие образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок основной профессиональной образовательной программы, в том числе отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии или специальности, характеристики с мест прохождения производственной (преддипломной) практики.

Защита дипломной работы или дипломного проекта проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

На защиту дипломной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

Членами комиссии могут быть заданы студенту вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы или по другим аспектам, касающимся специальности студента. Ответы студента на заданные вопросы должны быть краткими и обоснованными. В ответах по теме выпускной квалификационной работы следует оперировать данными, полученными в ходе выполнения работы.

По докладу и ответам на вопросы членами государственной аттестационной комиссии оценивают компетенции выпускника.

ПРИЛОЖЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО:
Директор ГБПОУ КК « КАТТ»

_____П.Ф. Середа
«30» августа 2016г.

СОГЛАСОВАНО:
Главный бухгалтер Курганинская техническая школа ДОСААФ России

_____Подкопаева Е. В.
«30» августа 2016г.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ № 1
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» ОПОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум», в лице директора Павла Федоровича Середы, с одной стороны, и главного бухгалтера Курганинская техническая школа ДОСААФ России Подкопаевой Е. В. именуемыми в дальнейшем «Предприятия» с другой стороны, вместе именуемой «Стороны», настоящим актом согласовали Основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Документация, представленная для согласования - ОПОП ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- рабочий учебный план по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):;
- рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов. учебной и производственной практики;
- комплекты фондов контрольно – оценочных средств.

Согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) соответствующей по распределению объема времени вариативной части ОПОП ППССЗ в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает наши требования (введения знаний и умений в профессиональные модули) и требования современной экономики района и края, что подтверждается в приложении к данному акту о заключении, о согласовании ОПОП по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

СОГЛАСОВАНО:
Директор ГБПОУ КК « КАТТ»
_____П.Ф. Середа
«30» августа 2016г.

СОГЛАСОВАНО:
МУП муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго»
_____Е.В. Дубова
«30» августа 2016г.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ № 2
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» ОПОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум», в лице директора Павла Федоровича Середы, с одной стороны, и МУП муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго» Е.В. Дубовой именуемыми в дальнейшем «Предприятия» с другой стороны, вместе именуемой «Стороны», настоящим актом согласовали Основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Документация, представленная для согласования - ОПОП ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):
- рабочий учебный план по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов. учебной и производственной практики;
- комплекты фондов контрольно – оценочных средств.

Согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) соответствующей по распределению объема времени вариативной части ОПОП ППССЗ в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает наши требования (введения знаний и умений в профессиональные модули) и требования современной экономики района и края, что подтверждается в приложении к данному акту о заключении, о согласовании ОПОП по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

СОГЛАСОВАНО:
Директор ИП Панин

_____А.Н. Панин
«30» августа 2016г.

СОГЛАСОВАНО:
Директор ГБПОУ КК «КАТТ»

_____ П.Ф. Середа
«30» августа 2016г.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ № 3
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» ОПОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум», в лице директора Павла Федоровича Середы, с одной стороны, и Директор ИП Панин Панина А.Н. именуемыми в дальнейшем «Предприятия» с другой стороны, вместе именуемой «Стороны», настоящим актом согласовали Основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Документация, представленная для согласования - ОПОП ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):
- рабочий учебный план по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):;
- рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов. учебной и производственной практики;
- комплекты фондов контрольно – оценочных средств.

Согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) соответствующей по распределению объема времени вариативной части ОПОП ППССЗ в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает наши требования (введения знаний и умений в профессиональные модули) и требования современной экономики района и края, что подтверждается в приложении к данному акту о заключении, о согласовании ОПОП по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Приложение к
акту согласования № 1-3
от «30» августа 2016 г.

Заключение о согласовании ОПОП ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Образовательная база приема: на базе основного общего образования
Квалификации базовой подготовки: техник-электрик
Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ: 2 года 10 месяцев
Автор-разработчик ОПОП: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум»

Заключение

1.Представленная Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 г., зарегистрирован Минюст РФ № 33638 от 19 августа 2014 г., укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление.

ОПОП ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусматривает изучение следующих учебных циклов: общеобразовательный, общепрофессиональный, профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

ГБПОУ КК «КАТТ» располагает необходимой материально – технической базой обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебных планом образовательного учреждения. Материально – техническая база соответствует для реализации данной ППССЗ.

2. Рабочий учебный план по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)составлен на основе базисного учебного плана.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ, перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики и последовательность их изучения.

При формировании учебного плана распределен весь объем учебного времени, отведенный на реализацию ППССЗ, включая инвариативную и вариативную части.

3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей обязательной части разработаны на основе примерных программ и имеют единую структуру. В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям, умениям.

Рабочими программами предусмотрена реализация компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

4. Практика учебная и производственная.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико – ориентированную подготовку студентов. При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: производственная и учебная. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организацией (работодателей).

5. Календарный учебный график учебного процесса отражает объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов. Дисциплин, профессиональных модулей и практики, последовательность их изучения. Для учебных дисциплин и профессиональных модулей указаны часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной работы студентов, отведенные на их изучение, а для всех видов практик указываются часы только часы обязательной нагрузки.

6. Фонд контрольно – оценочных средств (ФКОС) для аттестации студентов на соответствие их персональных достижении поэтапным требованием ППССЗ является промежуточная аттестация. В ГБПОУ КК «КАТТ» созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

7. Формирование социокультурной среды. ППССЗ предусмотрено формирование социокультурной среды, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности. Сохранения здоровья студентов, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

8. ОПОП ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработан с учетом:

- запросов работодателей;
- особенностей развития Краснодарского края;
- потребностей экономики Краснодарского края.

9.Разработка содержания ОПОП ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

- содержание отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли экономики с учетом потребностей экономики Краснодарского края;
- содержание охватывает все виды профессиональной деятельности бухгалтера;
- содержание направленно на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- следующих профессиональных компетенций:

ВПД 1:	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.**
ПК 1.1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ВПД 2	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества,**

	выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ВПД 3:	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.**
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ВПД 4:	**Составление и использование бухгалтерской отчетности.**
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ВПД.5:	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

10. Распределение вариативной части ОПОП ППССЗ по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства:

На основе

- анализа социально – экономического развития Краснодарского края и особенностей развития региона;
- анализа системы среднего профессионального образования требованиям регионального рынка труда;

- актуального состояния и тенденции развития системы среднего профессионального образования региона.

Одобрили содержание вариативной составляющей ОПОП ППССЗ, установленной для расширения и углубления подготовки специалистов, определяющей содержанием обязательной части, которая включает: увеличения количества часов на учебные дисциплины и модули обязательной части ОПОП ППССЗ следующим образом:

ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	552 (444 + **108**)	404 (332+**72**)
ОГСЭ.05	В результате изучения дисциплины **«Основы бюджетной грамотности»** обучающийся должен ***уметь:*** *-приводить примеры: энергоэффективных и ресурсосберегающих технологий в бюджете семьи, вкладов, кредитов, инвестиций, ценных бумаг, налогов, безвозмездных поступлений из федерального бюджета;* *-описывать: действие рыночного механизма применительно к разнообразным жизненным ситуациям;* *- описывать ключевые статьи государственного бюджета России;* *- объяснять: причины неравенства доходов, аксиомы рационального потребления, бюджетное ограничение семьи, роль кредита в современной экономике, механизм выпуска обеспеченных облигаций, разницу между простыми и переводными векселями, роль и значение рынка государственных ценных бумаг, теорию справедливости налогов;* *- анализировать: потребительское поведение, виды вкладов и кредитов, формирование государственного бюджета;* *- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни;* *- находить и оценивать экономическую информацию:* *- рационально планировать семейный бюджет;* *-оценивать собственные экономические действия в качестве потребителя, члена семьи и гражданина*; *- осваивать способы познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимые для участия в экономической жизни общества и государства;* *- осваивать различные способы решения экономических задач;* *- рассчитывать процентные ставки по*	**54** **(0+54)**	**36**

вкладам и кредитам, сравнивать доходность от инвестиций;

- обосновывать суждения, давать определения экономическим понятиям, приводить теоретические и эмпирические аргументы и выстраивать доказательства.

знать:

- о формах, видах и функциях денег, о личном балансе и бюджете, о сбережениях, вкладах, инвестициях, кредитовании, страховании, банковской системе, налогах, видах ценных бумаг, страховании;

- об экономической деятельности фирм и государства;

- о формировании и исполнении государственного бюджета, о федеральных целевых программах, о финансовых правовых нормах и правилах.

В ходе изучения курса «Бюджетная грамотность» обучающиеся овладевают следующими компетенциями:

- в семейно-бытовой сфере: сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет;

- в сфере трудовой деятельности: знать плюсы и минусы работы по найму и предпринимательской деятельности, выбирать профессии, востребованные на рынке труда, быть способным рассчитать выгоды и издержки любого дела;

- в сфере гражданско-общественной деятельности и межличностных отношениях: корректно взаимодействовать с государством и другими гражданами в процессе экономической деятельности; грамотно применять полученные знания для определения экономически рационального поведения и порядка действий в конкретных ситуациях;

- в сфере познавательно-коммуникативной: объяснять изученные положения на предлагаемых конкретных примерах; осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа и извлечение необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.). Отделять основную информацию от второстепенной, критически оценивать достоверность полученной

	- информации, передавать содержание информации в соответствии с поставленной целью; критически осмысливать экономическую информацию, экономический анализ общественных явлений и событий для получения опыта познавательной и практической деятельности; • в сфере массовой коммуникации: уметь находить, критически воспринимать и комплексно анализировать экономическую информацию, передаваемую по каналам СМИ.		
ОГСЭ.06	Учебная дисциплина **Кубановедение** введена с учётом приказа департамента образования и науки Краснодарского края от 27.05.04 №01.8/889 «ОБ утверждении регионального плана учебного плана для образовательных учреждений Краснодарского края». Необходимость введения данной учебной дисциплины вызвана необходимостью повышать уровень подготовки обучающихся по данному направлению В результате изучения дисциплины «Кубановедение» обучающийся должен ***знать:*** *- особенности природно-хозяйственных комплексов, сформировавшихся на территории Кубани;* *- причины изменения внешнего облика природных зон, проблемы охраны природных компонентов;* *- происхождение и лексическое значение географических названий своей местности;* *- целостность процесса развития социумов (семья, населенный пункт, край, страна, мир);* *- основные этапы и ключевые события истории Кубани в контексте российской истории;* *- историко-культурные памятники родного края (своего города, станицы);* *- факты пребывания известных путешественников на Кубанской земле и их отзывы о нашем крае;* *- литературные произведения, отражающие кубанскую тематику соответствующего периода;* *- фольклор и музыкально-культурное наследие народов, населяющих Кубань.* *- особенности народного и декоративно-*	**54** **(0 + 54)**	**36**

	прикладного искусства местных этнических общностей; ***уметь:*** *- показывать на карте расположение природных зон, сформировавшихся на территории края, расселение народов, основные населенные пункты, места важнейших исторических событий;* *- характеризовать природные комплексы;* *- оценивать последствия своих действий по отношению к природным компонентам;* *- осуществлять поиск социальной информации по краеведческой теме из различных носителей (материалов местных СМИ, Интернета, учебного текста и других адаптированных источников);* *- дифференцировать факты и мнения;* *- реконструировать условия и образ жизни, занятия людей, живущих в регионе;* *- объяснять свое отношение к наиболее значительным событиям и личностям Кубани, аргументировать собственную точку зрения;* *- понимать образный язык видов искусства; оценивать творчество народных мастеров Кубани.*		

- на увеличение объема времени, отведенного на общепрофессиональные дисциплины:

ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	**162**	**108**
ОП. 01	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Экономика организации Знать: *Понятие конкуренции. Различие* ***конкурентоспособности товара и конкурентоспособности предприятия*** *История развития систем управления качеством Петля качества. Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе Характеристика понятий свойство, дефект, брак. Механизм управления качеством.Планирование процесса управления качеством.Организация, координация и регулирование процесса управления качеством Общий обзор мотивационных процессов при управлении качеством. Принципы управления качеством* *Уметь:* ***Классификация факторов в анализе***	**69**	**46**

	зозяйственной деятельности Определение влияния отдельных факторов на измене Анализ состояния складских запасов.Бизнс-ситуации (Д1 стр. 180-181)ние результативных показателей .Бизнес-ситуации		
ОП. 02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Статистика уметь:Разрабатывать первичные статистические документы Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета. Знать: Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за период. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Организовывать налоговый учет.	**9**	**6**
ОП. 04	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Документационное обеспечение управления	**9**	**6**
ОП. 06	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Финансы, денежное обращение и кредит	**15**	**10**
ОП. 07	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Налоги и налогооблажение	**15**	**10**
ОП. 08	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Основы бухгалтерского учета	**15**	**10**
ОП. 09	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Аудит Уметь: – выполнять работы по проверке активов изации; – выполнять работы по составлению орских заключений проверки денежной ности; – выполнять работы по проверке пассивов изации; – выполнять работы по проверке результатов гаризации. – Знать: порядок проведения аудита активов изации; порядок проведения пассивов организации	**90(30)**	**60 (20)**

- на увеличение объема времени, отведенного на **профессиональные модули**

ПМ.00	**Профессиональные модули**	**756**	504
	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации **Знать:** *Сущность и значение бухгалтерских документов.* *. Унифицированные формы первичных бухгалтерских документов.* *Классификация бухгалтерских документов по назначению* *Классификация по способу отражения: первичные и сводные* *Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов.* *Положение о документообороте в бухгалтерском учете* *Документооборот в бухгалтерии* *Порядок открытия расчетного счета предприятия* *Валютный счет предприятия, порядок его открытия* *Спецсчета в банках, порядок открытия* *Учет денежных средств на расчетных счетах.и специальных счетах.* *Учет денежных средств в иностранной валюте и операций по валютным счетам.* *иды обработки бухгалтерских документов* *Характеристика Счета 51 "Расчетный счет»* *Характеристика Счета 52 "Счет в иностранной валюте»* *Характеристика Счета 55 "Специальные счета в банках"* *Порядок представления кредитной организацией электронных платежных документов.* *Расчеты аккредитивами, чеками. Чековая книжка* *Ценные бланки Векселя, сертификаты* *Виды ремонтов основных средств.* *Необходимость переоценки основных средств.* *Понятие и классификация нематериальных активов.* *Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов* *Особенности начисления износа нематериальных активов.* *Модернизация основных средств* *Лизинг Договора лизинга*	198	132
ПМ. 01	*Учет основных средств полученных в лизинг*		

	Обесценение и выбытие финансовых вложений **Уметь:** *Обработка выписки банка* *Формирование учетной политики организации по учету основных средств* *Заполнение документации по приходу основных средств* *Составление первичной документации по движению основных средств.* *Заполнение карточки ОС-1 Заполнение карточки ОС-6* *Заполнение карточки ОС 6аВ Решение ситуационных задач по движению ОС.* *Составление корреспонденции счетов по движению ОС.* *Порядок заполнения ж/о* *Расчет износа по основным средствам* *Заполнение ведомости амортизационных отчислений ОС.* *Учет затрат на ремонт основных средств.* *Заполнение акта приемки-сдачи отремонтированных объектов* *Оценка НМА. Заполнение карточки НМА -1* *Деловая репутация фирмы* *Учет НДС по основным средствам и нематериальным активам* *Формирование учетной политики организации по бухгалтерскому учету нематериальных активов.*		
ПМ. 02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации** В результате изучения вариативной части профессионального модуля Уметь: *нормирование времени;* *современный подход к начислению и оплате труда;* *особенности оплаты труда;* *исчисление среднего заработка в отдельных случаях;* *особенности удержаний из заработной платы* *определять факторы влияющие на результат деятельности организации;* *знать характеристику и порядок получения кредитов и займов определять порядок инвентаризации бюджетных учреждений* *руководствоваться Федеральным Законом № 221 «О государственном кадастре недвижимости».* *нормативные документы, регулирующие проведение инвентаризации налоговыми органами* *проводить инвентаризацию расчетов по*	423 (213+**210**)	280 (140)

	кредитам и займам; *проводить инвентаризацию расчетов по налогам и сборам;* *проводить нвентаризацию расчетов с покупателями и заказчиками;* *проводить инвентаризацию расчетов с поставщиками и подрядчиками;* *проводить инвентаризацию расчетов с подотчетными лицами;* *проводить инвентаризацию расчетов с персоналом по оплате труда* *составлять график проведения инвентаризации* *знать: нормирование времени;* *современный подход к начислению и оплате труда;* *особенности оплаты труда;* *исчисление среднего заработка в отдельных случаях;* *особенности удержаний из заработной платы факторы влияющие на результат деятельности организации;* *характеристика и порядок получения кредитов и займов* *порядок инвентаризации бюджетных учреждений* *Федеральный Закон № 221 «О государственном кадастре недвижимости». нормативные документы, регулирующие проведение инвентаризации налоговыми органами* *права и обязанности членов инвентаризационной комиссии* *создание условий для работы комиссий* *обязанности материально - ответственного лица при подготовке к проведению инвентаризации* *график проведения инвентаризации способы и приемы определения фактического наличия имущества при инвентаризации. контроль проверки правильности проведения инвентаризации;* *рекомендации положений по бухгалтерскому учету в вопросах инвентаризации;* *формы первичной учетной документации по инвентаризации* *порядок заполнения форм первичного документирования инвентаризации* *порядок регистрации операций ,не отраженных в документах в местах их совершения нормы естественной убыли* *документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств* *проверка права организации на использование нематериальных активов.*		

	отнесение недостачи нематериальных активов на виновных лиц; *особенности инвентаризации материально-производственных запасов* *бухгалтерские проводки при выявлении фактов недостач, хищений и порчи материалов* *отражение в учете стоимости материалов, утраченных в результате стихийных бедствий* *корреспонденция счета 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» с другими счетами;* *порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;* *инвентаризация расчетов по кредитам и займам;* *инвентаризация расчетов по налогам и сборам;* *нвентаризация расчетов с покупателями и заказчиками;* *инвентаризация расчетов с поставщиками и подрядчиками;* *инвентаризация расчетов с подотчетными лицами;* *инвентаризация расчетов с персоналом по оплате труда*		
ПМ. 03	В результате изучения вариативной части профессионального модуля **Проведение расчетов с внебюджетными фондами** **Знать:** ***Федеральные налогиНалог на добавленную стоимость*** *(НДС) экономическая сущность.* ***Механизм исчисления НДС в бюджет.*** *Элементы НДС : налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы.* *Порядок исчисления и уплаты НДС. Учет НДС.* ***Порядок заполнения налоговой декларации по НДС.*** *Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ.* *Акцизы, экономическая сущность.* ***Элементы акцизов:*** *налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты.* *Учет акцизов. Порядок оформления платежных документов на перечисление.* *Экономическая сущность налога на прибыль.* *Классификация доходов и расходов для целей налогообложения.* *Элементы налога на прибыль налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки и льготы, порядок исчисления и уплаты.*	90	60

	. Учет налога на прибыль. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога. *Налог на доходы физических лиц, экономическая сущность.* *Элементы налога: налогоплательщики (понятие резиденты, нерезиденты), объект налогообложения, порядок определения налоговой базы. налоговые ставки, налоговые льготы (необлагаемые доходы, налоговые вычеты), порядок исчисления и уплаты* *Региональные налоги* *Местные налоги* *Специальные налоговые режимы* *Уметь: Отражатьв учет начисления и перечисления налога различных видов налога.*		
ПМ.04	В результате изучения вариативной части профессионального модуля **Составление и использование бухгалтерской отчетности** **Знать:** *Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов; Основополагающие допущения при составлении отчетности; Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике; Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности; Регулирование консолидированной отчетности в российском законодательстве; Отчетность малого предприятия при общем режиме налогообложения; Отчетность при упрощенной системе налогообложения; Отчетность при системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход; Качественные характеристики отчетности; Пользователи информации; Причины заинтересованности пользователей в финансовой отчетности; Международные стандарты финансовой отчетности; Оценка деловой активности организации; Порядок ведения бухгалтерского и налогового учета; Ведение учета на малых предприятиях при специальных режимах налогообложения; Анализ текущих инвестиций; Анализ устойчивого роста; Анализ чувствительности; Отраслевой факторный анализ; Логико-экономический анализ Метод финансовых коэффициентов; Чтение бухгалтерской отчётности; Оценка платежеспособности организации Особенности платежеспособности организации* *Уметь: Эффективно использовать основные средства* *Проводить анализ использования трудовых ресурсов*	108	72

	Рейтинговая оценка финансового состояния организаций		
ПМ.05	В результате изучения вариативной части профессионального модуля **Выполнение работ по профессии** **Знать:** *Нормативные документы, регламентирующие порядок ведения кассовых операций предприятиями и организациями Прием денежной наличности от учреждений банков. Бухгалтерский учет операций с наличностью Прогнозирование наличного денежного оборота Ведение кассовых операций и условия работы с денежной наличностью. Порядок проведения расчетов с подотчетными лицами* *Уметь: Изучение структуры денежного оборота составления и проверки авансового отчета. Составление регистров аналитического учета расчетов с подотчетными лицами*	150	100

Распределение часов вариативной ОПОП ППССЗ рационально для получения практикоориентированной специальности.

Вывод:

Распределение часов вариативной ОПОП ППССЗ рационально для получения практикоориентированной специальности.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) соответствует запросам регионального рынка труда и работодателей и отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей, рекомендована к использованию в ГБПОУ КК «Курганинском аграрно – технологическом техникуме».

«30» августа 2016 г.

Лист изменений в ОПОП ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

для реализации в 2017-2018 учебном году

ОПОП ППССЗ пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2017 – 2018 учебном году педагогическим советом ГАПОУ КК «КАТТ»

Протокол № 1 от « 30 » августа 20 17 г.

Приказ директора № 103/о от « 30 » августа 20 17 г.

Директор
ГАПОУ КК «КАТТ» П.Ф. Середа

Приложение № 1

№ п/п	Раздел	Содержание дополнений/ изменений	Основание для внесения дополнения/изменения	Перечень и содержание разделов	Должность лица внесшего изменения
1	ОПОП разработанный и утверждённый на 2015-2016 и 2016-2017 уч.г. (учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик, календарно – тематическое планирование, контрольно – оценочные средства; Учебно-методические материалы) .	Название государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» (ГБПОУ КК «КАТТ») Считать, изменённым и переименованным в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» (ГАПОУ КК «КАТТ»).	В соответствии с приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 07.07.2017 г. №1359 и приказом министерства образования и молодежной политики Краснодарского края от 17.07.2017 г. № 2953 ГБПОУ КК «КАТТ» переименовано в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» (ГАПОУ КК «КАТТ»).	В новой редакции	Заместитель директора по НМР
2	Рабочие программы учебных дисциплин	В разделе 3. Условия реализации программы учебной дисциплины П. 3.2.Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	приобретением / изданием новой учебной литературы; материально – техническое оснащение/ или обеспечение;	В новой редакции (в связи с обновлением литературы); материально – техническое оснащение/ или обеспечение	Заместитель директора по НМР

3	Рабочие программы профессиональных модулей	В разделе 4. Условия реализации программы профессионального модуля 4.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	приобретением / изданием новой учебной литературы; материально – техническое оснащение/ или обеспечение;	В новой редакции (в связи с обновлением литературы); материально – техническое оснащение/ или обеспечение	Заместитель директора по НМР
4	Рабочие программы, учебных и производственных практик	Информационное обеспечение обучения	приобретением / изданием новой учебной литературы; материально – техническое оснащение/ или обеспечение;	В новой редакции (в связи с обновлением литературы); материально – техническое оснащение/ или обеспечение	Заместитель директора по НМР

Лист изменений в ОПОП ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)
2017-2018 учебный год группа № Э-16

№ п/п	Раздел	Содержание дополнений/ изменений	Основание для внесения дополнения/изменения
1.	Рабочие программы учебных дисциплин	Тема «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма» была включена в рабочие программы учебных дисциплин по всем специальностям и профессиям на 2017 -2018 уч.г.: - ОП.00 Безопасность жизнедеятельности в тему № 1.1. внесена тема: «Гражданское население в противодействии распространения идеологии терроризма». В самостоятельную работу № 1 также внесена тема: «Гражданское население в противодействии распространения идеологии терроризма».	На основании письма Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 01.08.2017 г. от 47-14247/47-11 «О реализации дополнительной образовательной программы «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма, было рекомендовано включить темы, не противоречащие логике изложения материала, в программы учебных дисциплин «Обществознание», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Безопасность жизнедеятельности».

Заместитель директора по НМР **А.В. Шепель**

Лист изменений в ОПОП ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

для реализации в 2018-2019 учебном году

ОПОП ППССЗ пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2018 – 2019 учебном году педагогическим советом ГАПОУ КК «КАТТ»

Протокол № 1 от «30» августа 2018 г.

Приказ директора № 177 от «06» сентября 2018 г.

Директор
ГАПОУ КК «КАТТ» П.Ф. Середа